

CURITIBA - PR
17, 18, 19 E 20 DE
MARÇO

CURSO

PATRIMÔNIO

PÚBLICO

ESTRATÉGIAS E PRÁTICAS PARA
ATUALIZAÇÃO, CONTROLE E
PROTEÇÃO DO ACERVO PATRIMONIAL

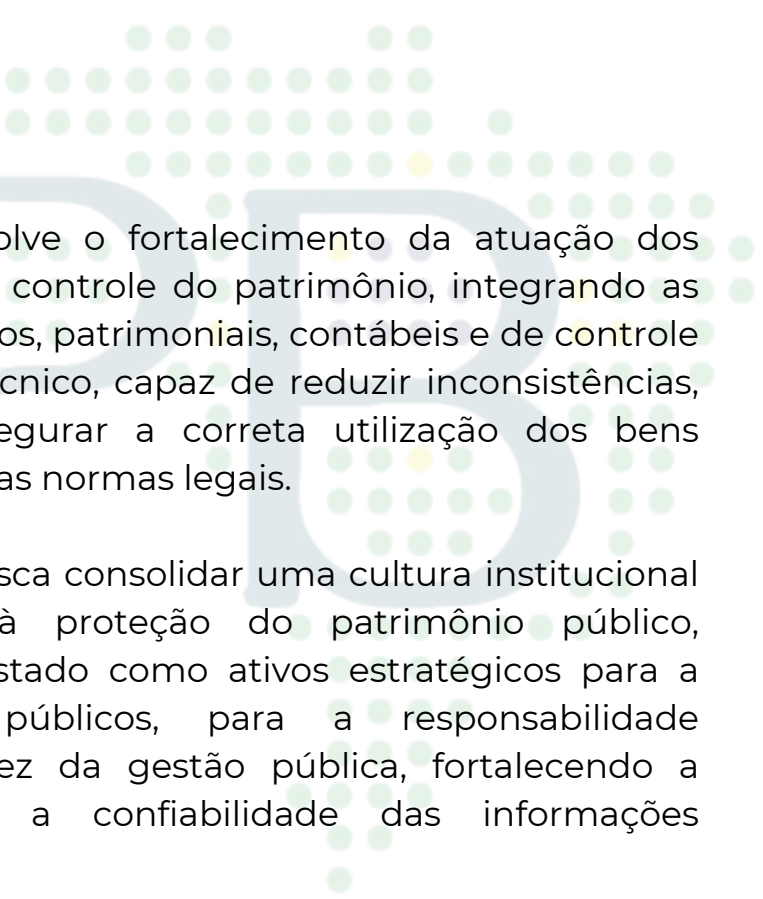
Objetivo Geral

O objetivo geral do curso consiste em estruturar uma compreensão técnica e integrada sobre o patrimônio público, abordando seus fundamentos jurídicos, contábeis e administrativos, de modo que os participantes sejam capazes de interpretar os bens públicos como elementos centrais da governança estatal, da responsabilidade fiscal e da integridade institucional, compreendendo sua formação, sua função e sua proteção dentro da Administração Pública com conteúdo direcionado para câmaras e prefeituras municipais.

Busca-se, por meio do desenvolvimento dos módulos, consolidar uma leitura sistemática da legislação vigente e das normas contábeis aplicadas ao setor público, permitindo que os participantes compreendam como os dispositivos constitucionais, legais e técnicos se convertem em procedimentos operacionais de registro, controle, mensuração e acompanhamento dos ativos públicos, garantindo coerência entre o patrimônio físico e o patrimônio contábil.

O curso tem como objetivo promover o domínio dos processos de incorporação, controle e inventariação dos bens públicos, fortalecendo a capacidade institucional de manter cadastros patrimoniais consistentes, atualizados e compatíveis com os demonstrativos oficiais, assegurando que cada bem público possua rastreabilidade, identificação funcional e correspondência com os registros financeiros do ente público.

Pretende-se ainda ampliar a compreensão sobre os mecanismos de mensuração, depreciação, reavaliação e atualização do valor dos ativos públicos, de forma que os participantes compreendam o impacto desses procedimentos sobre o balanço patrimonial, a transparência das informações e a fidedignidade das demonstrações contábeis utilizadas na gestão e na prestação de contas



O objetivo geral também envolve o fortalecimento da atuação dos agentes públicos no âmbito do controle do patrimônio, integrando as rotinas dos setores administrativos, patrimoniais, contábeis e de controle interno em um mesmo fluxo técnico, capaz de reduzir inconsistências, prevenir irregularidades e assegurar a correta utilização dos bens públicos em conformidade com as normas legais.

Em vista do exposto, o curso busca consolidar uma cultura institucional orientada à preservação e à proteção do patrimônio público, compreendendo os bens do Estado como ativos estratégicos para a continuidade dos serviços públicos, para a responsabilidade intergeracional e para a solidez da gestão pública, fortalecendo a governança, a legalidade e a confiabilidade das informações patrimoniais.

Cronograma

17/03/2026 - Terça-feira | 13:00 às 14:00

CREDENCIAMENTO DOS PARTICIPANTES

17/03/2026 - Terça-feira | 14:00 às 17:00

MÓDULO I | FUNDAMENTOS JURÍDICOS E ESTRUTURAIS DO PATRIMÔNIO PÚBLICO

- Estratégias e práticas para atualização do patrimônio público
- Controle do patrimônio público e a prevenção de crimes
- Conceito jurídico e contábil de patrimônio público na Constituição Federal
- Classificação dos bens públicos segundo o Código Civil e a Lei nº 4.320/1964
- Patrimônio público como ativo estratégico da Administração
- Regime jurídico dos bens públicos e sua proteção legal
- Princípios constitucionais aplicados à gestão patrimonial
- Patrimônio público e responsabilidade do agente público
- Integração do patrimônio ao sistema de governança institucional

18/03/2026 - Quarta-feira | 08:30 às 12:00

MÓDULO II | CLASSIFICAÇÃO, REGISTRO E ESTRUTURAÇÃO DOS BENS PÚBLICOS

- Ativos imobilizados, intangíveis e bens de uso comum no setor público
- Registro patrimonial conforme as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público
- Estrutura do cadastro patrimonial e sua vinculação ao balanço
- Controle físico e contábil dos bens públicos
- Patrimônio permanente e patrimônio circulante
- Registro de bens cedidos, doados e em comodato
- Integração entre sistemas patrimoniais e contábeis

18/03/2026 - Quarta-feira | 14:00 às 17:00

MÓDULO III | AQUISIÇÃO, INCORPORAÇÃO E REGULARIZAÇÃO PATRIMONIAL DOS BENS

- Vínculo entre licitação, contrato e formação do patrimônio público
- Recebimento definitivo e incorporação patrimonial
- Responsabilidade do fiscal do contrato na formação do patrimônio
- Registro dos bens adquiridos conforme a Lei nº 14.133/2021
- Integração entre despesa pública e patrimônio
- Controle da entrega, aceitação e tombamento
- Regularização patrimonial de bens existentes

19/03/2026 - Quinta-feira | 08:00 às 12:00

MÓDULO IV | INVENTÁRIO FÍSICO, CONCILIAÇÃO E AUDITORIA DO PATRIMÔNIO

- Inventário patrimonial como obrigação legal e contábil
- Inventário anual e inventário de encerramento de exercício
- Conciliação entre cadastro patrimonial e contabilidade
- Apuração de diferenças físicas e financeiras
- Identificação de bens ociosos, danificados ou inexistentes
- Inventário como instrumento de prestação de contas
- Atuação do controle interno no inventário patrimonial

19/03/2026 - Quinta-feira | 14:00 às 17:00

MÓDULO V | MENSURAÇÃO, DEPRECIAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DO VALOR DOS BENS PÚBLICOS

- Depreciação dos bens públicos conforme as normas contábeis
- Vida útil econômica e valor residual
- Reavaliação patrimonial dos ativos públicos
- Redução ao valor recuperável dos bens
- Impacto da mensuração patrimonial no balanço público
- Patrimônio público e fidedignidade das demonstrações contábeis
- Patrimônio como base do planejamento público

20/03/2026 - Sexta-feira | 08:00 às 10:30

MÓDULO VI | CONTROLE, RESPONSABILIZAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PATRIMÔNIO PÚBLICO

- Responsabilidade do gestor sobre os bens públicos
- Papel do controle interno na gestão patrimonial
- Fiscalização dos Tribunais de Contas sobre o patrimônio
- Patrimônio público na prestação de contas anual
- Irregularidades patrimoniais e suas consequências legais
- Proteção do patrimônio como dever institucional
- Patrimônio público como eixo da integridade administrativa

Metodologia

A metodologia do curso estrutura-se a partir da compreensão do patrimônio público como um sistema integrado de ativos, normas, procedimentos e responsabilidades institucionais, de modo que cada módulo é organizado para construir progressivamente a lógica de formação, registro, uso, controle e proteção dos bens públicos no âmbito da Administração. Essa abordagem permite que os participantes desenvolvam uma visão sistêmica do patrimônio, superando a fragmentação entre setores e conectando contabilidade, compras, contratos, controle interno e gestão administrativa em uma mesma arquitetura técnica de governança patrimonial.

Ao longo do desenvolvimento dos módulos, os conteúdos são trabalhados de forma articulada com a legislação vigente e com as normas técnicas aplicáveis ao setor público, permitindo que os participantes compreendam como os dispositivos legais e contábeis se materializam em rotinas operacionais concretas. O método privilegia a leitura técnica dos instrumentos normativos, a interpretação dos dispositivos legais e a tradução desses comandos em procedimentos administrativos aplicáveis à realidade das Câmaras Municipais, Prefeituras e demais órgãos públicos.

Durante a exposição dos temas, o curso utiliza a análise estruturada dos ciclos do patrimônio público, desde a origem do bem no processo de aquisição até sua baixa, reavaliação ou alienação, permitindo que cada etapa seja compreendida dentro de um fluxo lógico contínuo. Essa organização metodológica favorece a compreensão do patrimônio como um processo vivo e dinâmico, e não como um conjunto isolado de registros ou inventários, reforçando a ideia de rastreabilidade patrimonial ao longo de toda a vida útil do ativo público.

A metodologia também se apoia na integração entre registros físicos e registros contábeis, promovendo a leitura cruzada entre sistemas patrimoniais, sistemas de compras, contratos administrativos e balanços públicos. Essa integração permite que os participantes compreendam como inconsistências surgem, como divergências são identificadas e como os mecanismos institucionais devem operar para assegurar a coerência entre a realidade material dos bens e sua representação nos demonstrativos oficiais.

Outro eixo metodológico consiste na utilização de situações administrativas reais do cotidiano dos órgãos públicos, organizadas de forma técnica e estruturada, para demonstrar como as normas se aplicam na prática da gestão patrimonial. A partir dessas situações, são explorados os impactos jurídicos, contábeis e institucionais de decisões relacionadas à incorporação, uso, guarda, movimentação e baixa de bens públicos, reforçando a dimensão de responsabilidade funcional que permeia toda a gestão do patrimônio.

Posto isso, a metodologia orienta-se pela construção de uma cultura institucional de proteção do patrimônio público, na qual os participantes passam a compreender os bens públicos como ativos estratégicos do Estado e não apenas como objetos administrativos. Essa abordagem promove uma visão de longo prazo sobre a preservação do patrimônio, a confiabilidade das informações contábeis e a integridade dos registros, consolidando uma prática de gestão patrimonial alinhada à governança, à legalidade e à sustentabilidade administrativa.

Público-alvo

O curso é direcionado a Prefeitos, secretários municipais presidentes de câmaras, vereadores, diretores de câmaras, assessores parlamentares, coordenadores e gerentes de programas e projetos governamentais, servidores públicos das áreas de contratos e de projetos, contadores, procuradores jurídicos, controladores internos, especialistas em recursos humanos, tecnologia da informação, técnicos legislativos, ouvidores, auxiliar administrativo, jornalistas, assessoria de imprensa, gestor de transparência, gestor de almoxarifado, servidores responsáveis pelo patrimônio público e recebimento de bens, membros de comissões de licitação, pregoeiros, gestores de planejamento de compras, entre outros cargos vinculados às estruturas organizacionais do Poder Executivo e Legislativo municipal.

Palestrante

André Luiz de Oliveira



É escritor e autor com atuação técnica na área da Administração Pública e do Poder Legislativo, com livros reconhecidos e difundidos no cenário nacional e internacional. Entre seus principais livros publicados figuram-se:

Livro: Manual de Processo Legislativo da Câmara Municipal da Proposição ao Texto Legal: Instrumentos Técnicos e Procedimentos para Elaboração, Tramitação e Redação das Leis

Livro: Manual do Vereador Atual: Planejamento Parlamentar para um Mandato Eficiente.

Livro: Administração Pública e Financiamento da Educação.

Livro: Poder Legislativo, Inovações e Conceitos para Ampliar a Eficiência da Câmara Municipal

Livro: Câmara Municipal Ações e Práticas Inovadoras para Vereadores, Servidores e Assessores

É Doutorando em Políticas Públicas e Gestão da Educação UTP-PR. É Mestre em Políticas Públicas e Gestão da Educação UTP-2018, graduado em Gestão Pública CRA-PR 03-01450, graduado em Ciências Políticas, graduado em Sociologia, graduado em Filosofia, pós graduado em Contabilidade Pública e Responsabilidade Fiscal, pós graduado em Administração Pública e Gerência de Cidades, pós graduado em Docência e Didática do Ensino Superior. Foi Vereador de 2017/2020, é autor de mais de trinta leis publicadas no legislativo municipal.

Currículo completo em:

<https://lattes.cnpq.br/6790541459817477>

GESTÃO PÚBLICA BRASIL

📍 Rua Francisco Rocha, 176 - Batel - Curitiba/PR
🌐 gestaopublicabrasil.com.br

📞 (41) 9 9786-5376
✉ gestaopublicabrasilcursos@gmail.com

Palestrante

Bárbara Dayana Brasil



Pós - Doutorado em Direitos Fundamentais e Democracia pelo Centro Universitário Autônomo do Brasil (UniBrasil). Doutorado em Direito Público pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra (FDUC/Portugal) com classificação "com distinção por unanimidade" e revalidação no Brasil pela Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG). Mestrado em Ciências Jurídicas pela Universidade do Vale do Itajaí (UNIVALI). Especialização em Direito Administrativo pelo Instituto de Direito Romeu Felipe Bacellar (IDRFB). Autora das obras "Direitos Humanos e Investimento Estrangeiro: perspectivas para interação", publicada pela Editora Lumen Juris e "Parcerias Público-Privadas: desafios aos direitos fundamentais e democracia", publicada pela Editora Dialética. Co-organizadora da obra "Estado, Direito Administrativo e Concretização de Direitos Fundamentais", publicada pela Editora Íthala. Atuou como docente no âmbito da graduação nas disciplinas de Direito Administrativo, Direito Constitucional, Direito Internacional Público, Direitos Humanos e Ciência Política. Atuou como docente no âmbito da pós-graduação lato sensu nas disciplinas de Compras Públicas de Inovação (PUC/PR) e Serviços Públicos, Atividade de Fomento e Parcerias Estatais (Escola Paranaense de Direito). Atuou como docente no âmbito da pós-graduação stricto sensu (mestrado) na disciplina de Tópicos Avançados de Direitos Fundamentais, Estado e Democracia: Privatização dos Direitos Fundamentais.

GESTÃO PÚBLICA BRASIL

📍 Rua Francisco Rocha, 176 - Batel - Curitiba/PR
🌐 gestaopublicabrasil.com.br

📞 (41) 9 9786-5376
✉ gestaopublicabrasilcursos@gmail.com

Área de Concentração: Direitos Fundamentais e Democracia Linha de Pesquisa: Constituição e Condições Materiais da Democracia. Membro da Academia Brasileira de Direito Internacional (ABDI). Membro do Instituto Paranaense de Direito Administrativo (IPDA). Membro do Infra Women Brasil (IWB). Advogada. Palestrante. Consultora. Tem experiência na área do Direito, com ênfase em Direito Administrativo, Direito Constitucional, Direito Municipal e Direito Internacional Público.

Currículo completo em:

<http://lattes.cnpq.br/5078600380894907>.

Investimento

R\$ 2.490,00

Local

Hotel Granville

Rua Des. Clotário Portugal, 35 - Centro
Curitiba - PR

Incluso neste curso:

- Curso presencial, com carga horária de 20 horas
- Apostila
- Material prático impresso
- Kit aluno
- Coffee break
- Certificado

Obrigatório cadastro e registro biométrico facial para controle de frequência. Emissão de certificado com carga horária cursada conforme registro de presença por biometria facial.

O participante receberá uma consultoria online pós curso gratuitamente, via WhatsApp, e-mail ou telefone, durante 30 dias sobre o tema do curso.

Sobre a Gestão Pública Brasil

Registrada no Conselho Federal e no Conselho Regional de Administração do Estado do Paraná sobre o número 03267/CRA-PR.

Notória Especialidade Técnica publicada no Diário Oficial da União. Seção 3 ISSN 1677-7069 N° 30, em 12/02/2025, PÁG.417. Código Localizador: 05302024021600159.

Certidão disponível em nosso site:

↓ <https://gestaopublicabrasil.com.br/certidoes/>

Dados bancários

Banco Sicoob

Agência: 4340

Conta corrente: 191053-1

Chave pix: CNPJ

40.178.961/0001-05

GESTÃO PÚBLICA BRASIL

📍 Rua Francisco Rocha, 176 - Batel - Curitiba/PR
🌐 gestaopublicabrasil.com.br

📞 (41) 9 9786-5376
✉ gestaopublicabrasilcursos@gmail.com



GESTÃO PÚBLICA BRASIL

CONHECIMENTO QUE TRANSFORMA

Direitos autorais reservados à Gestão Pública Brasil LTDA

Obra protegida pela Lei nº 9.610/1998

GESTÃO PÚBLICA BRASIL

📍 Rua Francisco Rocha, 176 - Batel - Curitiba/PR
🌐 gestaopublicabrasil.com.br

📞 (41) 9 9786-5376
✉ gestaopublicabrasilcursos@gmail.com