



CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná
www.pitanga.pr.leg.br



RELATÓRIO DE PESQUISA DE PREÇOS

Atendendo solicitação da direção geral da Câmara foi realizado o procedimento para contratação de serviço de cobertura fotográfica em eventos, com todas as fotos da cobertura fotográfica, entregues em formato digital, com tratamento e impressão de foto no tamanho 15x21.

DESCRÍÇÃO DETALHADA DO OBJETO

Contratação de serviço de cobertura fotográfica em eventos, com todas as fotos entregues em formato digital (.jpg), imagens em alta resolução, com no mínimo 20 megapixels. Todas as imagens devem ser tratadas e editadas profissionalmente para ajuste de cor, contraste, nitidez e correção de imperfeições. Impressão de fotos no tamanho 15x21 em papel fotográfico de alta qualidade, com resistência adequada para evitar fragmentação. Resolução mínima de 300 DPI para garantir a qualidade da impressão.

Para a realização do trabalho o profissional deve utilizar câmera fotográfica DSLR ou Mirrorless de alta performance, com sensor full-frame ou APS-C; lentes de qualidade profissional, como as da série "L" (para Canon) ou equivalente, abrangendo distâncias focais que permitam fotografar tanto planos gerais quanto detalhes específicos. Se necessário, o uso de equipamentos auxiliares, como tripés e iluminação, para garantir a qualidade em quaisquer condições de luz. Não serão aceitas propostas de profissionais que utilizem câmeras de dispositivos móveis (celulares) ou equipamentos amadores.

As fotos impressas devem ser entregues em álbum de capa dura nas cores preta, azul ou bordô, contendo folhas divisórias de plástico transparente.

Para cada evento haverá um número de homenageados e por esta razão o número de fotografias a serem impressas também serão diferentes.

Haverá um único contratado por evento, escolhido após a análise dos orçamentos com o critério de escolha pelo menor preço por item.

Em caso de alteração da data do evento a Câmara deve comunicar ao contratado com antecedência mínima de 10 (dez) dias.

ORÇAMENTOS

Foi realizada pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas na Câmara Municipal de Tietê – SP que realizou a contratação de um profissional especializado para cobertura fotográfica, totalizando 520,00 para um evento.

Orçamentos realizados no comércio local:

Item	Data Previs ta	Evento	Quanti dade de fotos	Elizeu Schebelinsk i Ltda	Manoel Vitor Pinheiro	Vitória Stevanato Castilho	C.M.P CANAL DE MARKETIN G PROMOCIONAL ASSOCIADO S LTDA



CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná
www.pitanga.pr.leg.br

1	29/10	Prêmio Pedro Iubel, no segmento da Educação. Prêmio Elias Harmuch, no segmento da Cultura	20	-	610,32	490,00	430,00
2	12/11	Prêmio Otacílio Bitencourt, no segmento Saúde Prêmio Zico Vaz, no segmento Esporte	20	--	615,00	490,00	430,00
3	26/11	Entrega de Moções de Aplauso	20	-	660,00	490,00	430,00
4	05/12	Entrega de Títulos de Cidadão Honorário	25	--	680,00	500,00	455,00
5	01/01 /2025	Posse dos eleitos para 2025/2028 (no Centro de Eventos Araucária) e na sequência a Eleição da Mesa Diretora (no plenário da Câmara) Total	50	1.200,00 (30 fotos)	1.080,00	2.500,00	730,00

Os orçamentos citados seguem anexados a este relatório.

Pitanga, 09 de Outubro de 2024.

Margarett Martins de Oliveira



Orçamento para: Câmara Municipal de Pitanga.

Data: 01/01/2025

Local: Araucária Centro de Eventos.

SONORIZACAO + TRANSMISSAO + FILMAGEM + TELAO E FOTOS.

SONORIZACAO + TELAO

- Um telão de led alta definição 3x2: 06 metros quadrados
- Sonorização completa equipamentos importados de alta qualidade
- Mesa de som Yamaha e notebooks
- 2 microfones sem fio
- Operadores de áudio e vídeo

TRANSMISSAO + FILMAGEM

Cameras:

-02 PTZ NEOID 4K ZOOM 30x

-01 Sony Cinela line FX 3

Lentes:

-01 50mm 1.8f sony

-01 28mm 2.0f sony

Microfones:

-01 Shotgun (transmissor 5G sem fio)

-01 transmissor 5G para mesa de som

Switchers:

-01 Atem mini

-01 controladora PTZ com lcd 5"

-01 stream deck 15 teclas

- 01 midi de controle de audio 8 canais
- 01 spliter hdmi 4 outputs
- 01 multiviewer hdmi 4 telas

Roteadores:

- 01 roteador wifi 150mbps
- 01 switcher 1GB POE

Cabeamentos para camera:

- 01 hdmi 10 metros
- 02 Ethernet p/ pTZ 30 metros
- 03 Ethernet p/ PTZ 50 metros
- 01 transmissor sem fio hdmi 200 metros
- 01 extensão energia 50 metros

Estabilizadores:

- 01 Crane-M3 zhiyum

Tripés:

- 02 Inox rodas greika 20kg 3 metros
- 03 universal 1,80 metros

DECORAÇÃO

Decoração na entrada, hall, com tecido verde musgo liso para espaço de fotos, 2 arranjos grandes verde e boca brancos

Floreira no palco, salão 15 metros de floreira com folhagens verdes e Flores áster branco
2 arranjos grandes folhagens verdes e flores áster branco
3 arranjos baixo sobre a mesa cerimonia verde com áster e boca de leão

FOTOS



Cobertura completa da Cerimônia, incluindo momentos-chave como o juramento, discursos e interações com o público, Fotos individuais de cada vereador e Prefeito bem como fotos em grupo.

2 câmera Nikon D 780

2 flash Nikon D 910

Lente Nikon 24-70 2.8

Lente Nikon 70-200 2.8

Lente Nikon 14-24 2.8

DATA:20/09/2024

BAZÃO SOCIAL: Elizeu Schebelinski Ltda

CNPJ: 28.134.440.000/50

RESPONSÁVEL PELO ORÇAMENTO: Elizeth Schebelinski

RESUME
ASSASSINATION



SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

1 - OBJETO

Contratação de serviço de cobertura fotográfica em eventos, com todas as fotos entregues em formato digital (.jpg), imagens em alta resolução, com no mínimo 20 megapixels. Todas as imagens devem ser tratadas e editadas profissionalmente para ajuste de cor, contraste, nitidez e correção de imperfeições. Impressão de fotos no tamanho 15x21 em papel fotográfico de alta qualidade, com resistência adequada para evitar fragmentação. Resolução mínima de 300 DPI para garantir a qualidade da impressão.

Para a realização do trabalho o profissional deve utilizar câmera fotográfica DSLR ou Mirrorless de alta performance, com sensor full-frame ou APS-C; lentes de qualidade profissional, como as da série "L" (para Canon) ou equivalente, abrangendo distâncias focais que permitam fotografar tanto planos gerais quanto detalhes específicos. Se necessário, o uso de equipamentos auxiliares, como tripés e iluminação, para garantir a qualidade em quaisquer condições de luz. Não serão aceitas propostas de profissionais que utilizem câmeras de dispositivos móveis (celulares) ou equipamentos amadores. As fotos impressas devem ser entregues em álbum de capa dura nas cores preta, azul ou bordô, contendo folhas divisórias de plástico transparente.

Para cada evento haverá um número de homenageados e por esta razão o número de fotografias a serem impressas também serão diferentes.

Haverá um único contratado por evento, escolhido após a análise dos orçamentos com o critério de escolha pelo menor preço por item.

Em caso de alteração da data do evento a Câmara deve comunicar ao contratado com antecedência mínima de 10 (dez) dias.

CALENDÁRIO PRÉVIO DE EVENTOS

Item	Data Prevista	Evento	Quantidade de fotos	Valor
1	29/10	Prêmio Pedro Iubel, no segmento da Educação. Prêmio Elias Harmuch, no segmento da Cultura	20	490,00
2	12/11	Prêmio Otacílio Bitencourt, no segmento Saúde Prêmio Zico Vaz, no segmento Esporte	20	490,00
3	26/11	Entrega de Moções de Aplauso	20	490,00
4	05/12	Entrega de Títulos de Cidadão Honorário	25	500,00
5	01/01/2025	Posse dos eleitos para 2025/2028 (no Centro de Eventos Araucária) e na sequência a Eleição da Mesa Diretora (no plenário da Câmara)	50	2500,00
		Total	135	

DATA: 07/10/2024

RAZÃO SOCIAL: Vitoria Stevanato Castilho

CNPJ:38.059.636/0001-81

VALIDADE DO ORÇAMENTO:07/11/2024

RESPONSÁVEL PELO ORÇAMENTO Vânia Stevanato

ASSINATURA:



CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná
www.pitanga.pr.leg.br

camara@pitanga.pr.leg.br



SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

1 - OBJETO

Contratação de serviço de cobertura fotográfica em eventos, com todas as fotos entregues em formato digital (.jpg), imagens em alta resolução, com no mínimo 20 megapixels. Todas as imagens devem ser tratadas e editadas profissionalmente para ajuste de cor, contraste, nitidez e correção de imperfeições. Impressão de fotos no tamanho 15x21 em papel fotográfico de alta qualidade, com resistência adequada para evitar fragmentação. Resolução mínima de 300 DPI para garantir a qualidade da impressão.

Para a realização do trabalho o profissional deve utilizar câmera fotográfica DSLR ou Mirrorless de alta performance, com sensor full-frame ou APS-C; lentes de qualidade profissional, como as da série "L" (para Canon) ou equivalente, abrangendo distâncias focais que permitam fotografar tanto planos gerais quanto detalhes específicos. Se necessário, o uso de equipamentos auxiliares, como tripés e iluminação, para garantir a qualidade em quaisquer condições de luz. Não serão aceitas propostas de profissionais que utilizem câmeras de dispositivos móveis (celulares) ou equipamentos amadores.

As fotos impressas devem ser entregues em álbum de capa dura nas cores preta, azul ou bordô, contendo folhas divisórias de plástico transparente.

Para cada evento haverá um número de homenageados e por esta razão o número de fotografias a serem impressas também serão diferentes.

Haverá um único contratado por evento, escolhido após a análise dos orçamentos com o critério de escolha pelo menor preço por item.

Em caso de alteração da data do evento a Câmara deve comunicar ao contratado com antecedência mínima de 10 (dez) dias.

CALENDÁRIO PRÉVIO DE EVENTOS

Item	Data Prevista	Evento	Quantidade de fotos	Valor
1	29/10	Prêmio Pedro Iubel, no segmento da Educação. Prêmio Elias Harmuch, no segmento da Cultura	20	610,32
2	12/11	Prêmio Otacílio Bitencourt, no segmento Saúde Prêmio Zico Vaz, no segmento Esporte	20	615,00
3	26/11	Entrega de Moções de Aplauso	20	660,00
4	05/12	Entrega de Títulos de Cidadão Honorário	25	680,00
5	01/01/2025	Posse dos eleitos para 2025/2028 (no Centro de Eventos Araucária) e na sequência a Eleição da Mesa Diretora (no plenário da Câmara)	50	1080,00
		Total	135	

DATA: 08/10/2024

RAZÃO SOCIAL: MANOEL VITOR PINHEIRO (SITE BALADA PERFEITA)

CNPJ: 22.261.228/0001-78

VALIDADE DO ORÇAMENTO: 5 DIAS

RESPONSÁVEL PELO ORÇAMENTO: MANOEL VITOR PINHEIRO

ASSINATURA:

Documento assinado digitalmente



MANOEL VITOR PINHEIRO

Data: 08/10/2024 17:39:40-0300

Verifique em <https://validar.itd.gov.br>



CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná
www.pitanga.pr.leg.br

camara@pitanga.pr.leg.br



SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

1 - OBJETO

Contratação de serviço de cobertura fotográfica em eventos, com todas as fotos entregues em formato digital (.jpg), imagens em alta resolução, com no mínimo 20 megapixels. Todas as imagens devem ser tratadas e editadas profissionalmente para ajuste de cor, contraste, nitidez e correção de imperfeições. Impressão de fotos no tamanho 15x21 em papel fotográfico de alta qualidade, com resistência adequada para evitar fragmentação. Resolução mínima de 300 DPI para garantir a qualidade da impressão.

Para a realização do trabalho o profissional deve utilizar câmera fotográfica DSLR ou Mirrorless de alta performance, com sensor full-frame ou APS-C; lentes de qualidade profissional, como as da série "L" (para Canon) ou equivalente, abrangendo distâncias focais que permitam fotografar tanto planos gerais quanto detalhes específicos. Se necessário, o uso de equipamentos auxiliares, como tripés e iluminação, para garantir a qualidade em quaisquer condições de luz. Não serão aceitas propostas de profissionais que utilizem câmeras de dispositivos móveis (celulares) ou equipamentos amadores.

As fotos impressas devem ser entregues em álbum de capa dura nas cores preta, azul ou bordô, contendo folhas divisórias de plástico transparente.

Para cada evento haverá um número de homenageados e por esta razão o número de fotografias a serem impressas também serão diferentes.

Haverá um único contratado por evento, escolhido após a análise dos orçamentos com o critério de escolha pelo menor preço por item.

Em caso de alteração da data do evento a Câmara deve comunicar ao contratado com antecedência mínima de 10 (dez) dias.

CALENDÁRIO PRÉVIO DE EVENTOS

Item	Data Prevista	Evento	Quantidade de fotos	Valor
1	29/10	Prêmio Pedro Iubel, no segmento da Educação. Prêmio Elias Harmuch, no segmento da Cultura	20	R\$300 2 horas de permanecidas + R\$130 revelações
2	12/11	Prêmio Otacílio Bitencourt, no segmento Saúde Prêmio Zico Vaz, no segmento Esporte	20	R\$300 2 horas de permanecidas + R\$130 revelações
3	26/11	Entrega de Moções de Aplauso	20	R\$300 2 horas de permanecidas + R\$130 revelações
4	05/12	Entrega de Títulos de Cidadão Honorário	25	R\$300 2 horas de permanecidas + R\$155 revelações
5	01/01/2025	Posse dos eleitos para 2025/2028 (no Centro de Eventos Araucária) e na sequência a Eleição da Mesa Diretora (no plenário da Câmara)	50	R\$450 3 horas de permanecidas + R\$280 revelações
		Total	135	R\$2475



CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

DATA:

RAZÃO SOCIAL: C.M.P CANAL DE MARKETING PROMOCIONAL ASSOCIADOS LTDA

CNPJ: 05.747.981.0001-59

VALIDADE DO ORÇAMENTO: 25/10/2024

RESPONSÁVEL PELO ORÇAMENTO: Thaymara Sartori de Andrade

ASSINATURA:

Documento assinado digitalmente
govbr THAYMARA SARTORI DE ANDRADE
Data: 09/10/2024 16:39:09-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

