



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Aquisição de dois jogos completos de bandeiras para o prédio da Câmara.

2. JUSTIFICATIVA

As bandeiras são símbolos importantes da identidade e soberania de um país, e exibi-las em prédios públicos é uma maneira de demonstrar respeito e apoio às instituições nacionais. Além disso, as bandeiras muitas vezes representam os valores e ideais que um país ou região aspira alcançar, e exibi-las em prédios públicos pode servir como um lembrete visual desses princípios.

As bandeiras também desempenham um papel importante em cerimônias oficiais e eventos comemorativos, e ajuda a reforçar o significado dessas ocasiões. Em resumo, as bandeiras oficiais em prédios públicos têm um papel simbólico e representativo importante na sociedade.

As bandeiras que estão expostas no prédio da Câmara tem a durabilidade de aproximadamente um ano, sendo um jogo para a parte externa e um jogo para o plenário da Câmara.

As bandeiras externas se deterioram com mais facilidade devido a ação do tempo, por esta razão a necessidade de aquisição anual.

3. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

Aquisição de 2 jogos de bandeiras. Cada jogo é composto de uma bandeira do Brasil, uma do Paraná e uma do município e Pitanga.

As bandeiras devem ser todas confeccionadas em tecido nylon 100% poliamida (paraquedas) bordadas, costuradas com fio de alta resistência, com reforço nas laterais, dupla face, com ilhoses na lateral, medindo 2p 0,90x1,28m.

4. TIPO DE JULGAMENTO: Menor Preço.

5. DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado até 5º dia útil do mês subsequente à entrega do objeto, mediante depósito bancário em nome da contratada, desde que sejam atendidas pela contratada as seguintes condições:

a) Entregue à Contratante a Nota Fiscal devidamente preenchida, acompanhada da comprovação da regularidade fiscal obrigatória (Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas), devidamente atualizadas;

5.2. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.3. Em cumprimento ao Decreto Municipal nº 141, de 17 de julho de 2023, o fornecedor sujeito à retenção do Imposto de Renda, deverá informar no documento fiscal os percentuais relativos à retenção conforme o Anexo I da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.



5.3.1 O fornecedor amparado por isenção, não incidência ou alíquota zero do Imposto de Renda, deve informar essa condição no documento fiscal, inclusive o enquadramento legal, sob pena de sujeitar-se à retenção do Imposto de Renda sobre o valor e no percentual total correspondente à natureza do bem ou serviço.

5.4. A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela contratada que porventura não tenha sido acordada no contrato.

5.5. Em caso de não cumprimento pela contratada de disposição contratual, o pagamento poderá ficar retidos até posterior solução, sem prejuízos de quaisquer outras disposições contratuais.

5.6. Nenhuma reivindicação por parte da proponente para pagamento adicional será considerada se decorrer de erro ou má interpretação.

6. DO FORNECIMENTO DO OBJETO

6.1. A Contratada se obrigará a entregar o produto nas quantidades e qualidade solicitadas no termo de referência, entregue no endereço da Câmara Municipal em até 30 (trinta) dias após a aquisição.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Proporcionar todas as facilidades necessárias à boa execução do objeto;

7.2. Promover o acompanhamento e fiscalização da entrega do objeto;

7.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na prestação do objeto para que possa ser corrigido;

7.4. Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências deste contrato.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. Entregar o objeto de acordo com o termo de referência;

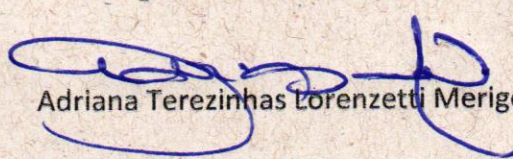
8.2. Responsabilizar-se por todos e quaisquer prejuízos causados a contratante durante a vigência do contrato;

8.3. cumprir e manter todas as especificações e exigências previstas no contrato.

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação.

Pitanga, 07 de fevereiro de 2024


Adriana Terezinhas Lorenzetti Merigo